



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОБРАЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

28.02.2023

п. Кобралово

№ 12А

О проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии с распоряжением Комитета образования Гатчинского муниципального района № 04-20-115/23 от 16.02.2023 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Гатчинском муниципальном районе в 2023 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1);
2. Заместителю директора по УВР Савкиной И.А. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий;
3. Назначить техническим специалистом, ответственным за тиражирование работ зам. По информатизации Хмяляйнен О.А.;
4. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Савкину И.А., заместителя директора по УВР;
5. Ответственному организатору проведения ВПР Савкиной И.А.:
 - 5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение форм сбора данных по участию в ВПР, получение инструктивных материалов и др.;
 - 5.2. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету (получить критерии оценивания в личном кабинете ФИС ОКО) в соответствии с датами проведения работ;
 - 5.3. Обеспечить загрузку формы сбора результатов в ФИС ОКО в срок не позднее 6-го рабочего дня от даты проведения работы;

5.4. Обеспечить хранение работ обучающихся 4, 5, 6, 7 и 8 классов, проведенных в рамках ВПР в течение 3 лет;

5.5. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

6. Утвердить состав предметных комиссий (экспертов) для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Соколова Г.Н.. - председатель комиссии; Отрывина А.В.. - член комиссии; Лысенко К.Ю.. - член комиссии.
Математика		
Окружающий мир		
Русский язык	5	Тябина Е.Н.– председатель комиссии; Казимиренок Е.А – член комиссии; Ламехова А.В. – член комиссии;
	6	
	7	
	8	
Математика	5	Савкина И.А. – председатель комиссии; Виздрик Г.М. – член комиссии; Казаринова О.Д. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Майоров Д.С. – председатель комиссии; Савкина И.А. – член комиссии; Бразин А.М. – член комиссии
	6*	
	7*	
	8*	
География	6*	Бразин А.М. – председатель комиссии; Майоров Д.С. – член комиссии; Савкина И.А.– член комиссии
	7*	
	8*	
История	5	Кузьмин А.А. – председатель комиссии; Запевалин П.П. – член комиссии; Казимиренок Е.А.– член комиссии
	6*	
	7*	
	8*	
Обществознание	6*	Кузьмин А.А. – председатель комиссии; Запевалин П.П. – член комиссии; Казимиренок Е.А.– член комиссии
	7*	
	8*	
Физика	7*	Майоров Д.С. – председатель комиссии; Савкина И.А. – член комиссии; Бразин А.М. – член комиссии
	8*	
Английский язык	7	Запевалин П.П. - председатель комиссии; Лысенко К.Ю. - член комиссии
Химия	8*	Савкина И.А. - председатель комиссии; Майоров Д.С. - член комиссии

***- в случае выбора предмета для проведения ВПР в 6-ых и 8-ых классах**

7. Экспертам по проверке ВПР:

График проведения ВПР 2023

класс	предмет	дата	урок по расписанию
4	Математика	11.04	2-3
	Окружающий мир	13.04	2-3
	Русский язык	18.04, 20.04	2-3
5	История	06.04	2-3
	Русский язык	11.04	2-3
	Математика	13.04	2-3
	Биология	18.04	2-3
6	<i>Естественно-научный предмет</i>	06.04	2-3
	Математика	14.04	2-3
	Русский язык	13.04	2-3
	<i>Общественно-научный предмет</i>	18.04	2-3
7	Английский язык	05.04-07.04	2-3
	<i>Естественно-научный предмет</i>	13.04	2-3
	<i>Общественно-научный предмет</i>	18.04	1-6
	Русский язык	20.04	2-3
	Математика	25.04	2-3
8	<i>Естественно-научный предмет</i>	11.04	2-3
	<i>Общественно-научный предмет</i>	13.04	2-3
	Русский язык	18.04	2-3
	Математика	20.04	2-3

РЕГЛАМЕНТ
проведения Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «Кобраловская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ «Кобраловская ООШ» в 2023 году.

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии со статьей 97 Федерального закона № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662, на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», на основании письма Рособрнадзора от 09 февраля 2023 года № 02-41 «О проведении ВПР в 2023 году», распоряжений комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 31 января 2023 года № 176-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ», от 20 февраля 2023 года № 348-р «Об утверждении регламента проведения Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2023 году».

1.3. ВПР – это комплексный проект в области оценки качества образования, направленный на развитие единого образовательного пространства в Российской Федерации, мониторинг введения Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), формирование единых ориентиров в оценке результатов обучения, единых стандартизированных подходов к оцениванию образовательных достижений обучающихся.

1.4. Указанные в п.1.3. цели достигаются за счет использования единых для общеобразовательных организаций РФ критериев оценивания.

1.5. ВПР проводятся с учетом национально-культурной и языковой специфики многонационального российского общества в целях осуществления мониторинга результатов перехода на ФГОС и направлены на выявление уровня подготовки школьников.

1.6. ВПР в 2023 году проводятся в качестве итоговой диагностики для определения уровня овладения обучающимися знаниями по предметам за прошедший учебный год и в целях определения образовательных пробелов обучающихся для выстраивания работы по их ликвидации.

1.7. Цели проведения ВПР:

- осуществление мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;
- совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества образования в общеобразовательных учреждениях.
- оценка уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

1.8. Контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов обучения, в том числе овладение межпредметными понятиями и способность использования универсальных учебных действий (УУД) в учебной, познавательной и социальной практике.

2. Проведение ВПР в 4-8 классах

2.1 Участие общеобразовательных учреждений (далее – ОУ) в ВПР в 2023 году (далее – ВПР) в 4-8 классах является обязательным (в штатном режиме), в 10-11 классах – по решению ОУ (в режиме апробации).

2.2 В 4-8 классах ВПР проводится в соответствии с графиком участия (распоряжение Комитета образования Гатчинского муниципального района от 16.02.2023 года № 04-20-115/23) в периоды плана-графика проведения ВПР, утвержденного распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 31.01.2023 № 176-р.

2.3 Проведение ВПР в 4-8 классах предусмотрено по следующим предметам:

4 класс - русский язык, математика, окружающий мир;

5 класс - русский язык, математика, история, биология;

6 класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание;

7 класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физика, иностранный язык;

8 класс - русский язык, математика, история, биология, география, обществознание, физика, химия;

2.4. Выполнение ВПР:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 4–6 классах проводятся ВПР

- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 7 классе по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 8 классе по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

2.5. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

2.6. Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

2.7. В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет

«География» переносится в естественно-научную предметную область.

Таким образом:

- в 6 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание»; естественно-научные предметы – «Биология», «География»;
- в 7 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Биология», «Физика»;
- в 8 классах общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»; естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

3. Проведение ВПР в 6, 7 и 8 классах по предметам на основе случайного выбора

3.1. В 6, 7 и 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется в ФИС ОКО.

3.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОУ на неделю, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете общеобразовательного учреждения в ФИС ОКО.

3.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОУ ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от образовательного учреждения при заполнении формы заявки на участие в ВПР в 2023 году.

4. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 классах

5.1. Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 классе выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям общеобразовательного учреждения.

Для выполнения работы используется специальное программное обеспечение.

5.2. Требования к программному обеспечению и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

5. Обеспечение проведения ВПР

5.1. Для проведения ВПР используются контрольно-измерительные материалы, предоставляемые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5.2. Содержание и структура ВПР определяются на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы основного общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на 2022/23 учебный год.

5.3. Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется посредством сайта ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (<https://fioco.ru/>).

5.4. Образцы и описания проверочных работ для проведения ВПР в 2023 году представлены на сайте <https://fioco.ru/>.

5.5. Результаты ВПР используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

6. Участники ВПР

6.1. Участниками ВПР в 4–8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6.2. Участвовать в ВПР при наличии соответствующих условий могут обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды.

6.3. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов принимают родители (законные представители) ребенка. Согласие родителей (законных представителей) на участие детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в ВПР подтверждается письменно. По умолчанию обучающиеся с ОВЗ участие в ВПР не принимают

7. Способ информационного обмена при проведении ВПР

7.1. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты региональных, муниципальных координаторов (специалистов, назначенных комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования Ленинградской области, для координации проведения ВПР на региональном и муниципальном уровнях) и общеобразовательных учреждений, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

7.2. Информационный обмен включает:

7.2.1. Заполнение необходимых сведений об общеобразовательном учреждении для проведения ВПР.

7.2.2. Использование инструктивных и методических материалов по проведению ВПР.

7.3.3. Получение каждым ОУ предоставленных комплектов заданий для проведения ВПР. Для каждого ОУ варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

Архив с материалами не будет зашифрован. Персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации несет школьный координатор, ответственный за проведение ВПР.

7.3.4. Получение каждым ОУ ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР.

7.3.5. Заполнение ОУ форм для сбора результатов ВПР.

7.3.6. Направление ОУ сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО.

7.3.7. Получение ОУ результатов по итогам проведения ВПР.

8. Организация и проведение ВПР

8.1. МБОУ «Кобраловская ООШ» создает условия и обеспечивает соблюдение порядка проведения ВПР:

8.2 обеспечивает проведение ВПР по предметам и в даты в соответствии с графиком участия в ВПР в Гатчинском муниципальном районе;

8.3. организует регистрацию на портале сопровождения ВПР <https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/> и получает доступ в свой личный кабинет;

8.4. издает локальные акты об организации и проведении ВПР в общеобразовательном учреждении;

8.5. назначает школьного координатора из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе, технического специалиста, ответственных за организацию и проведение ВПР;

8.6. организует места проведения ВПР (аудитории);

8.7. назначает организаторов в каждую аудиторию, в которой находятся участники ВПР;

8.8. организует рабочее место координатора, оборудованное персональным выходом в

Интернет;

- 8.9. обеспечивает наличие расходных материалов для проведения ВПР;
- 8.10. обеспечивает своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения;
- 8.11. содействует созданию благоприятного психологического микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР;
- 8.12. формирует предметные комиссии по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету (далее – эксперты);
- 8.13. готовит инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов, технических специалистов и экспертов;
- 8.14. организует работу экспертов;
- 8.15. проводит инструктаж организаторов, технических специалистов и наблюдателей по данному регламенту проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях Гатчинского муниципального района и знакомят с инструкциями для участников ВПР;
- 8.16. организует работу по загрузке данных ВПР в единую информационную систему в установленные сроки;
- 8.17. взаимодействует с муниципальным координатором ВПР;
- 8.18. несёт ответственность за сохранность результатов ВПР в течение 3 лет;
- 8.19. обеспечивает соблюдение информационной безопасности сохранение конфиденциальности информации при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

9. Ответственный школьный координатор ОУ:

- 9.1. Формирует расписание с учетом графика участия в ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4–8 и в 10–11 классах.
- 9.2. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.
- 9.3. Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме: в 5–8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».
- 9.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.
Для каждого общеобразовательного учреждения варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.
Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.
Для 6–8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться образовательным организациям не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от образовательной организации, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет ФГБУ «ФИОКО».
- 9.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОУ и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.
Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом

количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организует выполнение работы участниками.

Каждому участнику выдается **один и тот же код на все работы** (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

9.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

9.7. Организует проверку ответов участников с помощью критериев оценивания (период проверки работ указан в Плане-графике проведения ВПР).

9.8. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс).

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

9.9. **Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (в сроки в соответствии с распоряжением Комитета образования от 16.02.2023 № 04-20-115/23).**

9.10. Для проведения в параллелях 5–8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

9.11. Формирует список экспертов по проверке работ из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательном учреждении и обладающих навыками критериального оценивания образовательных достижений обучающихся.

10. Проведение ВПР в аудитории. Организатор в аудитории

10.1. Информация о продолжительности выполнения работ и требованиях к формату печати Всероссийских проверочных работ в 2023 году представлена в приложении к настоящему Регламенту.

10.2. Проведение ВПР в аудитории осуществляется двумя организаторами:

один организатор – учитель, не работающий в данном классе, второй организатор – представитель администрации ОУ.

10.3. Во время проведения ВПР на рабочем столе обучающегося, помимо материалов ВПР, могут находиться только черновики и гелевая ручка черного цвета.

Обучающиеся могут использовать линейку и карандаш, если это обусловлено содержанием и инструкцией проверочных работ по соответствующему предмету.

10.4. При проведении ВПР традиционной форме организатор в аудитории:

10.4.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

10.4.2. Проводит инструктаж (5 мин.) (текст размещен в инструктивных материалах).

10.4.3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

10.4.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.

10.4.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

11. Проверка ВПР и их оценивание

11.1. Проверка и оценивание работ экспертами осуществляется в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

Для проверки работ, выполненных в компьютерной форме, используется электронная система проверки «Эксперт».

11.2. Ответственный школьный координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательном учреждении, в день проведения ВПР в личном кабинете получает критерии оценивания ответов.

11.3. Для проверки работ обучающихся в общеобразовательных учреждениях, где выявлены признаки необъективности оценивания, создаются муниципальные предметные комиссии.

11.4. Для проверки работ обучающихся в общеобразовательных учреждениях, где только один учитель по соответствующему предмету, для обеспечения объективности оценивания создаются межшкольные предметные комиссии.

11.5. В состав экспертов межшкольных и муниципальных комиссий входят представители администрации общеобразовательных учреждений, педагоги, имеющие опыт преподавания по отдельным предметам, и педагоги, имеющие опыт преподавания в начальных классах, прошедшие обучение по критериальному оцениванию.

11.6 В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель общеобразовательного учреждения обеспечивает рабочее место экспертам на период проверки и соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

11.7. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

11.8. Специалисты по данному предмету (из числа сотрудников регионального координатора – ЛОИРО) до начала проверки проводят вебинар по оцениванию конкретных вариантов ВПР текущего года, с учётом возможных затруднений в оценивании отдельных заданий и вопросов, поступивших в чате от экспертов.

11.9. Проверка и оценивание работ осуществляется экспертами по предмету ручкой с красной пастой в точном соответствии с полученными критериями, ошибки подчёркиваются, на полях квалифицируются, но не исправляются.

11.10. Эксперт оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

11.11. Эксперт вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют).

- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

11.12. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица

соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

11.13. Ответственный школьный координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательном учреждении заполняет электронную форму сбора результатов ВПР для каждого из участников, загружает форму сбора результатов в систему ФИС ОКО **в сроки в соответствии с распоряжением Комитета образования Гатчинского муниципального района от 16.02.2023 № 04-20-115/23**, а также обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

12. Меры по повышению объективности оценки образовательных результатов участников ВПР

12.1. Организация соблюдения положений проведения оценочной процедуры на уровне общеобразовательного учреждения, на муниципальном и региональном уровнях может осуществляться посредством:

12.1.1. применения единых организационно-технологических решений, мер по защите информации;

12.1.2. привлечения квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР;

12.1.3. привлечения независимых общественных наблюдателей (ими не могут быть родители (законные представители) обучающихся класса, которые участвуют в оценочной процедуре);

12.1.4. проведения проверки работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию предложенных вариантов ВПР (учитель, преподающий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ своего класса).

12.2. Общеобразовательное учреждение создает условия и обеспечивает соблюдение порядка проведения ВПР:

12.2.1. обеспечивает проведение ВПР в образовательной организации по предметам и в соответствующие даты;

12.2.2. организует регистрацию на портале сопровождения ВПР <https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/> и получает доступ в свой личный кабинет;

12.2.3. издает локальные акты об организации и проведении ВПР в общеобразовательном учреждении;

12.2.4. проводит организационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями обучающихся).

13. Получение результатов

13.1. Ответственный школьный координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательном учреждении:

- получает в личном кабинете статистические отчеты о результатах выполнения работ и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между фамилиями участников и их результатами;

- обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и подготовку анализа полученных результатов.

14. Использование результатов ВПР

14.1. Результаты ВПР в совокупности с имеющейся в общеобразовательном учреждении информацией, отражающей индивидуальные образовательные траектории обучающихся, могут быть использованы для оценки личностных результатов обучения.

14.2. ВПР проводятся в качестве контрольных работ федерального уровня и в

обязательном порядке вносятся в график проведения контрольных работ во втором полугодии 2023 года.

14.3. Результаты ВПР учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам за учебный период, в рамках которого они были проведены (четверть, триместр, полугодие), если иное не предусмотрено локальным актом общеобразовательного учреждения.

14.4. Результаты ВПР могут быть использованы общеобразовательными учреждениями Гатчинского муниципального района для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов, для совершенствования методики преподавания различных предметов