



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОБРАЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

13.10.2020

п. Кобралово

№ 72

Об организации планового перерыва (каникул)

На основании распоряжения Комитета образования Гатчинского муниципального района от 11.10.2021 № 04-20-486/21 " О сроках планового перерыва (каникул) в образовательных учреждениях Гатчинского муниципального района", в связи с ухудшением эпидемиологической обстановки в Гатчинском муниципальном районе в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать плановый перерыв (каникулы) в сроки с 25 октября 2021 года по 7 ноября 2021 года (14 календарных дней).
2. Внести изменения в приложения к образовательным программам начального и основного общего образования (Календарный график).
3. Заместителю директора по УВР Ивановой Ю.М. внести актуальные изменения в соответствующие разделы подсистемы «Электронная школа» ГИС «Современное образование Ленинградской области».
4. Классным руководителям 1-9 классов обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся обо всех актуальных изменениях организации деятельности, в том числе через размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения, организацию работы горячей линии образовательного учреждения, информирование родителей посредством электронной почты и т.д.
5. Заместителю директора по информатизации Хмяляйнен О.А. обеспечить актуальность информационной доступности официальных сайтов общеобразовательных учреждений, в том числе вкладки «2021/2022 учебный год (особые условия)».
6. Заместителю директора по АХЧ Кипятковой О.С. организовать

профилактическую дезинфекцию, генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очистку вентиляционных решеток, непосредственно перед началом функционирования общеобразовательного учреждения.






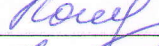


7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Иванова Ю.М.

С приказом ознакомлены:

| | | |
|------------------|------------|---|
| Тюбина Е.И. | 13.10.2021 |  |
| Отрывкина А.В. | 13.10.21 |  |
| Казаринова О.Д. | 13.10.21 |  |
| Лосенко К.Ю. | 13.10.21 |  |
| Бразник Ш. | 13.10.21 |  |
| Мамехова А.В. | 13.10.21 |  |
| Гисковацкая И.В. | 13.10.21 |  |
| Замбалин П.П. | 13.10.21 |  |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Исп. Иванова Ю.М.